



ROMÂNIA

Nr.13851/31.08.2026

PRIMĂRIA ORAȘULUI PODU ILOAIEI

Str. Națională nr. 53, Podu Iloaiei, jud. Iași – România

Telefon: 0232/740656, 0232/740646 Fax: 0232/740605

e-mail: podu_iloaiei@yahoo.com

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art.480-481 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile art. 158-163 din Anexa nr. 10 la O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ,

Primăria orașului Podu Iloaiei, cu sediul în str. Națională, nr. 53, organizează în data de **16.09.2026**, proba scrisă pentru examenul de promovare în clasă :

Nr. crt.	Funcția Publica	Clasa	Grad Profesional detinut	Funcția publica	Clasa	Grad Profesional dupa promovare	Structura functionala
1.	Referent	III	PRINCIPAL	Inspector	I	asistent	Compartiment Registru Agricol și Cadastru

COMPETENȚE DIGITALE SOLICITATE:

- **Denumire:** Competențe digitale – utilizarea calculatorului, procesare text, utilizarea internetului și a instrumentelor online.
- **Nivel de complexitate:** Utilizator începător / mediu.
- **Modalitate de verificare:** Proba practică în cadrul probei scrise (sau pe bază de documente/atestare recunoscute, conform metodologiei interne a instituției).

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMEN:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 481 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) Să dobândească, ulterior intrării în corpul funcționarilor publici, o diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;
- b) Să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.
- c) Să dețină cunoștințe de operare pe calculator (competențe digitale) specifice clasei și funcției publice în care se promovează, dovedite sau testate în cadrul examenului, conform legii.

Dosarul de înscriere la examen se depune la secretariatul comisiei de examen la sediul Primăriei oraș Podu Iloaiei - Compartimentul Resurse umane.

Persoana de contact: Dorneanu Dorina referent în cadrul Compartimentului Resurse umane, e-mail resurseumane@oraspoduiloaiei.ro, telefon 0232740656 int 1018.

Dosarul de înscriere la examen se depune în termen de 5 zile de la data publicării anunțului, respectiv **31.08.2026 - 04.09.2026 inclusiv** și conține în mod obligatoriu următoarele documente(art.160):

- a) cerere de înscriere la examenul de promovare în clasă;
- b) diplomă de studii de nivel superior în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată, în condițiile legii.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI:

1. **proba scrisă**, în data de **16.09.2026, ora 13.00**, la sediul Primăriei oraș Podu Iloaiei din str. Națională, nr. 53;
2. **proba interviu**, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

Bibliografia și tematică:

1.Constituția României, republicată

cu tematica Constituția României, republicată;

2. a. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b.Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

3. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare - partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a

cu tematica partea I (Dispoziții generale), titlul I (Guvernul) și titlul II (Administrația publică centrală de specialitate) ale părții a II-a, titlul I (Prefectul și subprefectul) al părții a IV-a, titlul I (Dispoziții generale) și II (Statutul funcționarilor publici) ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

4.O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Organizarea, completarea, controlul și centralizarea datelor din registrul agricol.

5.Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan

cu tematica Măsuri de reglementare a vânzării terenurilor Agricole situate în extravilan.

6. O.U.G. nr. 38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice.

cu tematică: Utilizarea semnăturii electronice și circulația documentelor în format digital.

Data publicării **31.08.2026** la sediul Orasului Podu Iloaiei si pe site-ul institutiei la secțiunea „Concursuri,,

Compartiment Resurse Umane