

# PRIMĂRIA ORAȘULUI PODU ILOAIEI

Str. Națională nr. 53, Podu Iloaiei, jud. Iași – România  
Telefon: 0232/740656, 0232/740646 Fax: 0232/740605  
e-mail: [podu\\_iloaiei@yahoo.com](mailto:podu_iloaiei@yahoo.com)

Nr.707/17.01.2023

## ANUNȚ

Unitatea Administrativ-Teritorială Oraș Podu Iloaiei organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Podu Iloaiei, HG nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici după cum urmează:

- **1 (una) funcție publică de execuție vacantă de inspector, clasa I, grad profesional asistent – Compartiment executări silite - din aparatul de specialitate al primarului orașului Podu Iloaiei, județul Iași.**

**Probele stabilite pentru concurs :**

- Perioada depunere dosare : 17.01.2023 – 06.02.2023;
- Probă scrisă : 17.02.2023, ora 10:00;
- Interviu se susține, de regulă, într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

**Condiții de desfășurare a concursului:**

Data, ora și locul organizării probei scrise : 17.02.2023, **ora 10:00**, la sediul **orașului Podu Iloaiei, județul Iași**

**Condiții de participare la concurs:**

1. **Condiții generale:** conform Art. unic din O.U.G. nr.80/2022 - alin (2) lit.b).
2. **Condiții specifice:**

- **pentru funcția publică de execuție vacantă inspector, clasa I, grad profesional asistent – Compartiment executari silite - din aparatul de specialitate al primarului orașului Podu Iloaiei, județul Iași. - 1 post:**

**Studii:** studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalent.

**Vechime:** în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de execuție: minimum 1(unu) ani.

**Pentru înscrierea la concurs candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va contine următoarele documente, conform art.49:**

- a) Formularul de înscriere;
- b) Curriculum vitae, modelul comun european;
- c) Copia actului de identitate și copia certificatului de căsătorie, după caz;
- d) Copii ale diplomelor de studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalent.

- e) Copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată – număr pagini, din care să reiese vechime în muncă de minim 1an în domeniul studiilor;
- f) Adeverință care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului
- g) Cazierul judiciar sau declarație pe propria răspundere ca nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția publică pentru care candidează;

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

- Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs,
- Primaria Orașului Podu Iloaiei, județul Iași  
Str. Națională nr. 53, Podu Iloaiei, jud. Iași – România  
Telefon: 0232/740656, 0232/740646 int. 22, Fax: 0232/740605  
e-mail: [podu\\_iloaiei@yahoo.com](mailto:podu_iloaiei@yahoo.com)  
Referent superior- Dorneanu Dorina- Compartiment resurse umane

### **Bibliografia /tematica**

Bibliografia/tematica, atribuțiile prevăzute în fișa postului, precum și alte date necesare desfășurării concursului se afișează pe pagina de internet a autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, la secțiunea special creată în acest scop, în data de **17.02.2023**.

#### **1. Constituția României, republicată;**

- Titlul II: Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale
- Capitolul V: Administrația publică
- Secțiunea 2: Administrația publică locală.

#### **2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**

- Capitolul I: Principii și definiții

#### **3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**

- Capitolul II Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii

#### **4. ORDONANȚA DE URGENTĂ nr.57/2019 privind Codul Administrativ**

- Partea III Administrația publică locală
- Partea VI Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice
- Titlul I Dispoziții generale
- Titlul II Statutul funcționarilor publici
  - Cap I Dispoziții generale;
  - Cap II Clasificarea funcțiilor publice. Categoriile de funcționari publici;
  - Cap V Drepturi și îndatoriri;
  - Cap VI Cariera funcționarilor publici;
  - Cap VIII Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici;
  - Cap IX Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu.

#### **5. Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal;**

- Titlul IX – Impozite și taxe locale;

**6. Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură Fiscală;**  
Titlul IV – Înregistrarea fiscală Titlul VII – Colectarea creanțelor fiscale;

**7. Legea nr. 273/2006 privind Finanțele Publice Local**  
Capitolul II Secțiunea 1- Principii și reguli bugetare;

**8. Legea nr. 82/1991 privind Legea Contabilității**  
Capitolul V – Contabilitatea Trezoreriei Statului și a instituțiilor;

**Nota: Pentru toate actele normative mentionate sunt valabile doar formele actualizate/republicate.**

**PRIMAR,**  
**Alexa Ioan**



*Referent resurse umane*  
*Dorneanu Dorina*