

PLAN DE INTERVIU

la concursului organizat pentru ocuparea funcției publice vacante de - inspector, clasa I, grad profesional asistent - compartiment *informare cetățeni și proceduri administrative* din data de 18.11.2024 - proba scrisă

- 1. Funcția publică pentru care se organizează concursul .** -inspector clasă I grad asistent
- 2. Data desfășurării interviului:** 21.11.2024 , ora 13:00
- 3.Locul desfășurării interviului:** Primăria oraș Podu Iloaiei
- 4. Conținutul probei:** Testarea cunoștințelor teoretice și practice și a abilităților și aptitudinilor candidaților bazate pe criteriile de evaluare:

Nr. Ctr.	Criterii de evaluare	Punctaj max/ pct
a)	capacitatea de analiză și sinteză	20 pct
b)	abilitățile de comunicare orală specifică domeniului de specialitate	20 pct
c)	motivatia candidatului	20 pct
d)	comportamentul în situațiile de criză, relevant pentru domeniul de specialitate	20 pct
e)	Orice alte atitudini,aptitudini și abilități care dovedesc îndeplinirea competenței specifice necesare exercitării funcției publice.	20 pct
	Total	100 pct

- 5. Promovarea interviului:** obținerea unui minim de 50 puncte ;
- 6. Modalitatea de comunicare a planului de interviu:** prin afișare la Primăriei Podu Iloaiei;
- 7. Modalitatea de comunicare a rezultatului obținut de candidat la interviu:** prin afișare la sediul si pe site-ul Primăriei Podu Iloaiei;
- 8. Modalitatea de contestare:** Candidatul nemulțumit poate formula contestație, care se depune în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatului, pe site-ul Primăriei Podu Iloaiei, Compartiment Resurse Umane, la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, referent Dorneanu Dorina

Secretar concurs :Dorina Dorneanu _____